



Università degli Studi di Firenze

Università degli Studi di Firenze
DIPARTIMENTO DI DIRITTO PUBBLICO
"Andrea Crispi Benvenuti"
Prot. n. 138 Cl. VII/12
Data reg. 20/3/2012

DIPARTIMENTO DI DIRITTO PUBBLICO

Determinazione del Direttore n. 3 del 20.3.2012

AVVISO PUBBLICO DI SOSTITUZIONE E RIPUBBLICAZIONE DI BANDO PER UNA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE DA ATTIVARE NELL'AMBITO DELL'ACCORDO FRA ATENEO E DIPARTIMENTO IN TEMA DI " modelli di governo e di organizzazione di tecniche di impostazione e di analisi del contenzioso relativo ai contratti, convenzioni ed altri atti di varia natura stipulati dall' Ateneo fiorentino in ordine ai rapporti con il SSN"

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

- Vista la segnalazione dell' Associazione studi giuridici sull'Immigrazione con la quale si rilevava, nel bando di cui di alla Determinazione del Direttore del 2 marzo 2012, un profilo discriminatorio imponendo come requisito per la partecipazione alla selezione la cittadinanza comunitaria.
- Rilevato che per mero errore materiale il bando non prevedeva la partecipazione di cittadini extracomunitari.
- Ritenuto quindi di accogliere la richiesta di integrazione del testo del bando con la specificazione nei requisiti di ammissione che "I titoli di studio conseguiti all'estero che non siano già stati dichiarati equipollenti ai sensi della legislazione vigente, verranno valutati, unicamente ai fini della selezione, dalla commissione giudicatrice; a tal fine dovranno essere tradotti, legalizzati e muniti della dichiarazione di valore a cura delle competenti rappresentanze diplomatiche italiane all'estero, ed allegati, anche in fotocopia, alla domanda" e che "per la partecipazione dei cittadini extracomunitari è necessario il possesso della documentazione per la stipula del contratto (permesso di soggiorno, carta di soggiorno , rinnovo)".

DISPONE

1 di sostituire il bando di cui alla determinazione n.2 del 1.3.2012 con quello seguente.

2 di confermare come valide le domande presentate in relazione al bando precedente

3. È indetta una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n.1 incarico di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento dell'attività avente ad oggetto la prestazione di attività di studio e ricerca in tema di *"Modelli di governo e di organizzazione di tecniche di impostazione e di analisi del contenzioso relativo ai contratti, convenzioni ed altri atti di varia natura stipulati dall'Ateneo fiorentino in ordine ai rapporti con il SSN"*.

Articolo 1 – Descrizione

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare n. 1 soggetto per stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento di attività necessarie per il progetto di ricerca sopra indicato.

In particolare l'incaricato dovrà svolgere attività di studio e di ricerca e produrre una o più relazioni, anche su indicazione del Responsabile della ricerca, specificamente concernenti i seguenti aspetti:

- a) ricostruzione della disciplina normativa in materia di rapporti tra Università di Firenze e SSN nella Regione Toscana;
- b) ricognizione degli ambiti di contenzioso pendente e della relativa disciplina normativa;
- c) classificazione e tipizzazione del contenzioso;
- d) individuazione, sulla base degli elementi come sopra acquisiti, dei punti che hanno mostrato profili di criticità.

L'incaricato dovrà, secondo le indicazioni del Responsabile della ricerca, tenere i necessari contatti con l'Ufficio Affari Legali e Contenzioso dell'Università, presso cui dovranno essere acquisiti tutti gli elementi rilevanti (segnalazioni di criticità e di esigenze, verifiche, commenti) e tutta la documentazione pertinente.

Articolo 2 – Corrispettivo e durata

Gli eventuali elaborati intermedi dovranno essere predisposti secondo le indicazioni e i termini del Responsabile della ricerca. La relazione finale dovrà essere predisposta entro il 31 dicembre 2012.

Il corrispettivo complessivo è pari a € 18.600 comprensivo di tutti gli oneri a carico del Dipartimento.

Articolo 3 – Modalità di svolgimento

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione in coordinamento con il Responsabile scientifico del Progetto

Articolo 4 – Requisiti

I requisiti di ammissione, a pena di esclusione, sono i seguenti:

1) Laurea in Giurisprudenza, Specialistica o Magistrale o quadriennale conseguita ai sensi del precedente ordinamento;

2) Titolo accademico di Dottore di ricerca in aree scientifiche concernenti il Diritto amministrativo, il Diritto Pubblico, il Diritto Costituzionale;

I titoli di studio conseguiti all'estero che non siano già stati dichiarati equipollenti ai sensi della legislazione vigente, verranno valutati, unicamente ai fini della selezione, dalla commissione giudicatrice; a tal fine dovranno essere tradotti, legalizzati e muniti della dichiarazione di valore a cura delle competenti rappresentanze diplomatiche italiane all'estero, ed allegati, anche in fotocopia, alla domanda.

Il candidato risultato idoneo che sia pubblico dipendente ha l'onere di produrre il nulla osta dell'ente di appartenenza prima della stipula del contratto e comunque prima dell'inizio dell'attività di ricerca.

Per i cittadini extracomunitari è necessario il possesso della documentazione per la stipula del contratto (permesso di soggiorno, carta di soggiorno, rinnovo)

I requisiti devono essere posseduti alla data di emanazione del presente bando.

Articolo 5 – Valutazione

La valutazione è per titoli ed è intesa ad accertare la qualificazione e la capacità di elaborazione e di sistematizzazione del dato giuridico in relazione all'oggetto della ricerca. I criteri per la valutazione saranno preliminarmente fissati dalla Commissione, dando specifico rilievo all'attività di studio e di ricerca e professionale, idonee a dimostrare spiccata capacità di elaborazione e di sistematizzazione giuridica, con particolare riferimento alle problematiche del diritto amministrativo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum.

Articolo 6 - Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo il facsimile di cui all'allegato 1 e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere indirizzata al **Direttore del Dipartimento di Diritto pubblico via delle Pandette, 35 50127 Firenze** e trasmessa tramite raccomandata con avviso di ricevimento ovvero consegnata a mano alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento, presso la medesima sede (stanza 221) entro e non oltre le ore **13 del giorno 10 aprile 2012**, pena l'esclusione dalla procedura comparativa.

Articolo 7 – Commissione e graduatoria

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati. L'incarico verrà conferito al candidato che raggiunge la votazione più elevata. La graduatoria può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori, analoghi, incarichi di cui si manifestasse la necessità.

Della graduatoria sarà data pubblicità sul sito Web dell'Ateneo (all'indirizzo <http://www.unifi.it/CMpro-v-p-2849.html>) e della Struttura interessata e mediante affissione all'Albo Ufficiale della Struttura medesima.

Tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni relative al presente avviso verranno pubblicate nella medesima pagina web dell'Ateneo, dove verrà pubblicata anche la composizione della Commissione.

Articolo 8 – Efficacia e stipula del contratto

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto individuale di lavoro autonomo occasionale.

L'efficacia e l'esecuzione del contratto sono condizionate all'esito positivo del procedimento di controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, così come previsto dall'art. 3 della Legge n. 20 del 14 gennaio 1994 e successive modifiche ed integrazioni, che potrà essere formalizzato con apposito atto del Direttore della Struttura di ricerca. Nel caso in cui il predetto controllo dia esito negativo, il contratto si intende risolto dal momento della sottoscrizione e nulla è dovuto al soggetto incaricato. Nulla è dovuto, altresì, al soggetto incaricato per aver iniziato l'esecuzione del contratto prima della formalizzazione dell'esito positivo del suddetto controllo."

La mancata presentazione all'invito alla stipula del contratto sarà intesa come rinuncia alla medesima.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

I dati trasmessi dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura comparativa, ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso dell'Università degli Studi di Firenze e del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.Lgs. 196/2003, citati in premessa. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Articolo 10 – Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento

A tutti gli effetti della presente procedura comparativa è individuata quale Unità organizzativa competente, Dipartimento di Diritto Pubblico, sito <http://www.dipub.unifi.it> tel. 055/4374351 fax 055/4374929 e quale responsabile del procedimento il sig. Luca di Lalla (indirizzo e-mail dipub@unifi.it).

Firenze, 20 marzo 2012

Il Direttore del Dipartimento
prof.ssa Maria Cristina Grisolia

